

Obchodné podmienky pre vedenie účtov, bezhotovostný a hotovostný platobný styk

ku dňu: 01.09.2018

Oberbank AG so sídlom Untere Donaulände 28, A-4020 Linz, Rakúska republika, zapísaná v obchodnom registri (Firmenbuch) Krajského súdu Linz (Landesgericht Linz) pod číslom FN 79063w, organizačná zložka: **Oberbank AG pobočka zahraničnej banky v Slovenskej republike** so sídlom: Prievozská 4/A, 821 09 Bratislava, IČO 36 861 146, DIČ:4020139662, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Po, vložka č. 1660/B (ďalej len „Banka“ alebo „Oberbank AG“)

vydáva ako obchodné podmienky o poskytovaní platobných služieb nasledovné Obchodné podmienky pre vedenie účtov, bezhotovostný a hotovostný platobný styk:

A. VEDENIE ÚČTOV

1. OTVORENIE BEŽNÉHO ÚČTU

- 1.1 Banka na základe svojho rozhodnutia a po vzájomnej dohode s klientom otvára a vedie bežné účty súkromným fyzickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom, právnickým osobám a to ako devízovým tuzemcom, tak aj devízovým cudzozemcom (v súlade s medzinárodnými zmluvami a platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky).
- 1.2 Bežný účet je základným bankovým nástrojom pre poskytovanie platobných služieb - uskutočňovanie platobného styku, zúčtovanie a ukladanie peňažných prostriedkov. Na jeho existenciu je naviazané otváranie ďalších účtov, najmä sporiacich účtov a účtov pre vykonávanie rôznych obchodných operácií.
- 1.3 Názov účtu tvorí pri fyzických osobách - podnikateľoch a právnických osobách obchodné meno, obchodný názov, pod ktorým podniká a sídlo podľa živnostenského, obchodného alebo iného registra, v ktorom je subjekt evidovaný, resp. podľa iného právnymi predpismi určeného dokumentu preukazujúceho existenciu subjektu, pri súkromných osobách meno, priezvisko, titul a adresa trvalého bydliska.
- 1.4 Pokiaľ nie je určené inak, otvára banka bežné účty na dobu časovo neobmedzenú.

2. NÁLEŽITOSTI OTVORENIA BEŽNÉHO ÚČTU

- 2.1 K otvoreniu bežného účtu môže dôjsť na základe platnej rámcovej zmluvy o platobných službách (ďalej len „zmluva“) medzi majiteľom účtu (ďalej tiež „klient“) a bankou Účet sa zriaďuje vždy len jednému majiteľovi.
- 2.2 Pri uzavretí zmluvy požaduje banka predloženie niektorého z nasledujúcich dokladov:
 - 2.2.1 pri fyzických osobách - nepodnikateľoch občiansky preukaz alebo identifikačnú kartu členskej krajiny EÚ,
 - 2.2.2 pri ostatných fyzických osobách cestovný pas,
 - 2.2.3 pri právnických osobách:
 - 2.2.3.1 obchodné spoločnosti a družstvá - výpis z obchodného registra,
 - 2.2.3.2 ostatné - stanovky potvrdené príslušným orgánom štátnej správy, zriaďovacia listina, štatút, registrácia nadácie v príslušných štátnych orgánoch,
 - 2.2.4 pri slovenských fyzických osobách - podnikateľoch výpis zo živnostenského registra a živnostenský list alebo koncesnú listinu, iné než živnostenské oprávnenie na podnikanie najmä osvedčenie advokáta, audítora a pod.,
 - 2.2.5 pri zahraničných právnických osobách výpis z obchodného alebo firemného registra resp. dokumenty obdobnej povahy.
- 2.3 Pokiaľ sa jedná o účet fyzickej osoby, musí byť táto staršia ako 18 rokov (v prípade Účtu pre mladých a študentov 16 rokov) alebo musí mať spôsobilosť na právne úkony v celom rozsahu na základe iných skutočností. V mene maloletej osoby môže účet otvoriť jej zákonný zástupca. Pokiaľ fyzická osoba nie je schopná čítať alebo písať, uskutoční sa právny úkon týkajúci sa banky vo forme úradnej zápisnice. Úradná zápisnica sa nevyžaduje, ak je osoba schopná oboznámiť sa s obsahom právneho úkonu prístrojmi alebo pomôckami či prostredníctvom inej osoby, ktorú si zvolí, a je schopná listinu vlastnoručne podpísať.
- 2.4 Súčasťou zmluvy je podpisový vzor na nakladanie s prostriedkami na účte. Majiteľ účtu je povinný oboznámiť osoby splnomocnené na disponovanie s prostriedkami na účte s týmito obchodnými podmienkami a zabezpečiť, aby splnomocnené osoby tieto podmienky dodržiavali.
- 2.5 Banka môže určiť povinnosť zložiť pri otvorení bežného účtu minimálny vklad pre jednotlivé druhy subjektov, zverejnený v Sadzobníku poplatkov Banky (ďalej len „Sadzobník Poplatkov“).

3. MENA BEŽNÉHO ÚČTU

3.1 Banka otvára bežné eurové a devízové účty všetkým druhom subjektov po splnení náležitostí stanovených v týchto obchodných podmienkach a pri dodržaní všetkých ostatných podmienok daných právnymi predpismi Slovenskej republiky. Mena bežného účtu sa dohodne v zmluve.

3.2 Všetky platobné služby na bežných účtoch sa vykonávajú v mene bežného účtu.

4. DISPONOVANIE S BEŽNÝM ÚČTOM

4.1 Majiteľ účtu je oprávnený plne disponovať s účtom a s peňažnými prostriedkami v súlade s účelom, na ktorý bol účet otvorený.

4.2 Majiteľ účtu je povinný ponechať na účte minimálny kreditný zostatok, aby v období zúčtovania poplatkov za vedenie účtu bola odmena pokrytá minimálnym zostatkom. Pokiaľ táto povinnosť nebude splnená, je banka oprávnená zaťažiť účet a klient je povinný bezodkladne vyrovnáť nepovolený debetný zostatok a uhradiť i sankčné úroky z takéhoto nepovoleného prečerpania. Podľa bankou vopred schválených podmienok a s predchádzajúcim súhlasom banky môže klient čerpať prostriedky do určitej výšky z povoleného debetného zostatku.

4.3 Peňažné prostriedky uložené na účtoch fyzických osôb podnikateľov slúžia na platby, ktoré majú charakter osobnej spotreby a na súkromné platby fyzických osôb. Tieto účty nie je možné použiť na podnikateľské účely.

4.4 V rámci svojej plnej dispozície s účtom je len majiteľ účtu oprávnený meniť pokyny týkajúce sa vedenia účtu, splnomocniť osoby oprávnené disponovať s peňažnými prostriedkami na jeho účte a tieto splnomocnenia rušiť, otvárať ďalšie, najmä vkladové účty na pevný termín a s výpovednou dobou, zablokovať peňažné prostriedky na účte či zrušiť účet. Tieto dispozície predkladá majiteľ účtu banke písomnou formou, podpísané podľa podpisových vzorov ku svojmu účtu, prípadne s priložením príslušných dokladov (zápis o zmenách údajov v obchodnom registri a pod.). Podpisový vzor je dokument, obsahujúci spôsob podpisovania osôb oprávnených nakladať s účtom alebo inú identifikáciu osôb, ktoré klient splnomocňuje na nakladanie s prostriedkami na jeho účte, prípadne na iné presne špecifikované úkony. Klient ako aj všetky osoby podpisujúce podpisový vzor súhlasia s tým, že pre potreby kontroly pravosti podpisu bude podpisový vzor elektronicky nasnímaný a budú sa s ním porovnávať všetky ďalšie podpisy. Akékoľvek zmeny v podpisovom vzore majiteľ účtu bezodkladne oznámi banke. Až do vyhotovenia nového podpisového vzoru platí pôvodný podpisový vzor so všetkými údajmi v ňom uvedenými.

4.5 Podpis majiteľa účtu (pri právnických osobách štatutárneho orgánu) musí byť na formulári podpisových vzorov banky a vykonaný pred zamestnancom banky pri predložení platného preukazu totožnosti klienta alebo úradne overený notárom alebo iným zo zákona povereným orgánom. Pri právnických osobách je spôsob konania menom právnických osôb zhodný so zápisom v obchodnom registri, prípadne v inom registri, v ktorom je právnická osoba zapísaná, pričom dokladom o tejto skutočnosti je výpis z príslušného registra. Pred zápisom do príslušného registra sa oprávnené osoby preukážu zakladateľským dokumentom preukazujúcim ich oprávnenie konať menom právnickej osoby. V prípade zmeny osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať menom právnickej osoby je táto zmena voči banke účinná okamihom predloženia originálu alebo úradne overenej kópie výpisu z príslušného registra preukazujúcej zmenu v štatutárnom orgáne, prípadne originálu alebo úradne overenej kópie rozhodnutia orgánu právnickej osoby, oprávneného podľa zakladateľských dokumentov alebo stanov prijať rozhodnutie o zmene štatutárneho orgánu (osoby oprávnenej konať menom právnickej osoby). V prípade predloženia uvedených dokumentov banka preveruje dôveryhodnosť a právnu správnosť listín podľa vlastného uváženia. Majiteľ účtu je oprávnený v podpisovom vzore určiť, že osoba oprávnená disponovať s prostriedkami na účte je povinná k svojmu podpisu pripojiť i pečaťku, ktorej text musí presne zodpovedať obchodnému menu a registračnej adrese majiteľa účtu. Výhradne len majiteľ účtu je však oprávnený iniciovať zmenu a zrušenie zmluvy a podpisový vzor, pričom banka môže určiť aj iné úkony, ku ktorým je výhradne oprávnený len majiteľ účtu. Uvedené práva nebudú uvedené v podpisovom vzore. Klient je oprávnený sa pri určitých úkonoch zastúpiť zástupcom. Klient vystaví zástupcovi plnú moc s úradne overeným podpisom splnomocniteľa na určité, presne špecifikované konanie a úkon v súvislosti s bankou. Banka je oprávnená v prípade pochybností, chýb v plnej moci alebo z dôvodu neurčitosti či nepresnosti plnej moci odmietnuť zástupcu a úkon ním uskutočnený neprijať alebo odmietnuť. V prípade úradného overenia dokumentu v zahraničí musí byť pri overení podpisu vyznačená superlegalizácia alebo „Apostille“, ak banka neurčí inak.

4.6 Zmeny v podpisových vzoroch sú pre banku záväzné od zmeny vykonanej klientom na pobočke banky.

4.7 V prípade, že podpis nezodpovedá presne podpisovému vzoru uloženému v banke alebo obsahuje údaje, ktoré nie sú obsiahnuté v podpisovom vzore - napr. pečiatku, podpis ďalšej osoby, iné číslo pečiatky, banka tento podpis neakceptuje a vráti pokladničný doklad alebo príkaz na úhradu klientovi bez toho, že by pokladničnú alebo bankovú operáciu vykonala.

4.8 V prípade smrti majiteľa účtu právo osôb splnomocnených na disponovanie s prostriedkami na účte zaniká. Pokiaľ z obsahu plnomocnenstva udeleného majiteľom účtu splnomocnenému vyplýva, že plná moc má trvať aj po smrti majiteľa účtu, môže splnomocnený nakladať s peňažnými prostriedkami na účte až po skončení dedičského konania a len ak jeho plnomocnenstvo bolo banke písomne potvrdené právoplatným dedičom majiteľa účtu.

4.9 Osoba konajúca s bankou sa preukáže platným dokladom totožnosti obsahujúcim fotografiu osoby, pričom týmto dokladom je občiansky preukaz, cestovný pas, povolenie na pobyt vydané cudzincovi, doklad totožnosti občanov členských štátov Európskej únie, pokiaľ Banka nemá pochybnosti týkajúce sa týchto dokladov. Na preverenie potrebných údajov je banka oprávnená požadovať aj ďalší doklad, napr. vodičský preukaz, preukaz zdravotného poistenia, služobný preukaz a pod. Klient a iná osoba konajúca s bankou vyjadruje neodvolateľný súhlas s tým, aby si banka zhotovila fotokópie jeho dokladov a aby tieto uchovávala. Banka odmietne uskutočniť bankový obchod alebo poskytnúť bankovú službu, pokiaľ jej nebude predložený hodnoverný doklad totožnosti, o pravosti ktorého niet pochyb.

5. PRÁVA A POVINNOSTI MAJITEĽA BEŽNÉHO ÚČTU

- 5.1 Majiteľ účtu má právo na kvalitné a včasné poskytovanie bankových služieb v súlade s podmienkami na ich vykonávanie. Deje sa tak na základe dispozície majiteľa účtu alebo osoby splnomocnenej na disponovanie s peňažnými prostriedkami na jeho účte, na základe právneho nároku, ktorý mu vznikol v súvislosti s vedením účtu v banke alebo na základe úkonu tretej osoby (napr. vykonanie platby, pripísanie úrokov, pripísanie prichádzajúcej platby). Banka poskytuje bankové služby v pracovný deň v určených hodinách.
- 5.2 Majiteľ účtu má právo na ochranu peňažných prostriedkov uložených na svojom účte, aby nedošlo k výplате peňazí neoprávneným osobám a/alebo k akceptácii príkazu vystaveného osobou neoprávnenou na nakladanie s peňažnými prostriedkami.
- 5.3 Majiteľ účtu má právo na zachovávanie bankového tajomstva o stave účtov, úschove majetkových hodnôt, o výške čerpaného úveru a výške jeho nesplatennej časti, o všetkých bankových službách, ktoré mu banka poskytuje s výnimkou zákonom stanovenej povinnosti, podľa ktorej banka informuje o týchto skutočnostiach súd, orgány činné v trestnom konaní a ostatné orgány, pokiaľ tak určí zákon. Informácie poskytuje banka na ich písomné vyžiadanie.
- 5.4 Na základe žiadosti majiteľa účtu banka sprístupní údaje inak podliehajúce bankovému tajomstvu na účely v žiadosti uvedené. Písomná žiadosť musí byť podpísaná podľa podpisového vzoru.
- 5.5 Majiteľ účtu má právo reklamovať prípadné chybné zúčtované položky na svojom účte v súlade so zmluvou a reklamačným poriadkom banky pre platobné služby.
- 5.6 Majiteľ účtu je povinný rešpektovať odpísanie peňažných prostriedkov z jeho účtu bankou bez jeho súhlasu v prípadoch, ktoré sú uvedené v zmluve.
- 5.7 Majiteľ účtu je povinný bezodkladne písomne oznamovať banke všetky zmeny týkajúce sa údajov uvedených v zmluve, ako je zmena sídla (trvalého bydliska), zmena štatutárnych orgánov, zmena postavenia subjektu z hľadiska devízového atď. a v prípade potreby tieto zmeny dokladmi preukázať.
- 5.8 Majiteľ účtu je povinný okamžite oznamovať banke písomne všetky skutočnosti, ktoré môžu viesť k jeho bezdôvodnému obohateniu alebo k neoprávnenému obohateniu tretích osôb a k poškodeniu banky, ako je pripísanie platby, ktorá mu nepatrí, strata či odcudzenie šekovej knižky, platobnej karty, firemnej pečiatky, vyhlásenie konkurzu, začatie reštrukturalizačného konania, začatie exekučného konania, vstup do likvidácie a pod., a dohodnúť s bankou prípadné opatrenia.
- 5.9 Majiteľ účtu má povinnosť zachovávať mlčanlivosť o podpisovom vzore či iných overovacích kľúčoch dohodnutých s bankou na akceptáciu príkazov k jeho účtu.
- 5.10 Majiteľ účtu je zodpovedný za zákonné využívanie peňažných prostriedkov uložených na účte.

6. PRÁVA A POVINNOSTI BANKY

- 6.1 Banka je povinná vykonávať a poskytovať bankové služby riadne a včas s prihliadnutím na technické možnosti a podmienky na trhu.
- 6.2 Banka je povinná pri poskytovaní bankových služieb kontrolovať autorizáciu príkazov (podpisy podľa podpisových vzorov, iné overovacie kľúče). Banka nezodpovedá za pravosť podpisu a nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v dôsledku napodobenia alebo falšovania podpisu zhodne s podpisovými vzormi. S výnimkou článku 5.6 a 6.5 časti A je banka oprávnená vykonávať bankové služby z účtov len na základe príkazu podpísaného majiteľom účtu, osobou splnomocnenou na disponovanie s prostriedkami na účte alebo príjemcom povoleného inkasa alebo označeného dohodnutým kódom. Z dôvodov uvedených v článku 5.6 a 6.5 časti A je banka oprávnená vykonať pred samotným zúčtovaním blokovanie peňažných prostriedkov.
- 6.3 Banka je povinná informovať majiteľa účtu o vykonávaní jednotlivých transakcií a o stave a pohybe peňažných prostriedkov na jeho účte spôsobom dohodnutým v zmluve.
- 6.4 Banka je povinná opraviť vlastné chybné zúčtovanie na účte klienta bezodkladne potom, kedy chybné zúčtovanie zistila, alebo sa o ňom dozvedela. Ak vedie banka účet neoprávneného príjemcu, je oprávnená odpísať z jeho účtu sumu vo výške opravného zúčtovania na podnet banky, ktorá chybu v zúčtovaní spôsobila a vydať ju tejto banke. Môže tak urobiť bez súhlasu majiteľa účtu.
- 6.5 Banka má právo použiť peňažné prostriedky na účte na jednostranné započítanie svojich pohľadávok, ktoré má voči majiteľovi účtu, bez ohľadu na skutočnosť, či tieto pohľadávky vznikli v súvislosti s vedením bežného účtu alebo inak. Banka môže započítať pohľadávky proti pohľadávke premlčanej alebo doposiaľ nesplatennej, z vkladov a proti pohľadávke, ktorej nie je možné sa domáhať súdnou cestou, ako aj proti pohľadávke znejúcej na rôzne meny.
- 6.6 Pokiaľ budú klientovi na jeho účet poukazované výplaty dôchodkov zo Sociálnej poisťovne (SP), má banka právo v prípade neoprávnenej výplaty dôchodkovej dávky, a to vrátane splátok poukázaných po smrti, príslušnú čiastku na žiadosť SP odúčtovať z klientovho účtu, ak zákon Banke ukladá povinnosť urobiť tak.
- 6.7 Banka je oprávnená kontrolovať totožnosť majiteľa účtu, osoby splnomocnenej na disponovanie s účtom alebo osoby splnomocnenej na odovzdanie príkazu pri všetkých úkonoch realizovaných osobne. Poskytnutie služieb so zachovaním anonymity klienta je banka povinná odmietnuť.

6.8 Banka je povinná zachovávať bankové tajomstvo, je však oprávnená poskytovať tretím osobám na ich písomné vyžiadanie bankové informácie v súlade so zákonom o bankách, najmä orgánom bankového dohľadu a to i bez predchádzajúceho súhlasu majiteľa účtu.

6.9 V prípade, že si to budú vyžadovať zmeny v systéme Banky alebo tak určia právne predpisy, Banka je oprávnená uskutočniť i jednostranne zmenu čísiel účtov, pričom o tejto skutočnosti informuje klientov vhodným spôsobom v primeranej lehote.

7. ÚROČENIE BEŽNÉHO ÚČTU

7.1 Úrokové sadzby sú stanovené bankou pre jednotlivé meny a obdobia v súlade so zmluvou a v závislosti na vývoji sadzieb svetových finančných trhov. Aktuálne úrokové sadzby sú klientom k dispozícii na obchodných miestach banky a na internete.

7.2 Pre úročenie bežných účtov sa rok počíta ako 365 dní v prípade kreditných zostatkov a ako 360 dní v prípade debetných zostatkov.

7.3 Úročenie peňažných prostriedkov na účte začína dňom pripísania peňažných prostriedkov a končí dňom, ktorý predchádza ich výberu alebo prevodu z tohto účtu.

7.4 Banka pripisuje úroky v prospech bežného účtu v mene účtu. Úroky sa pripisujú na konci kalendárneho mesiaca. Sankčný úrok, ktorý v kalendárnom mesiaci nepresiahne 0,21 EUR a kreditný úrok, ktorý v kalendárnom mesiaci nepresiahne 0,07 EUR, sa neúčtujú.

7.5 Úrokový výnos z účtu fyzických osôb - nepodnikateľov podlieha dani vyberanej zrážkou podľa zákona o dani z príjmu. Daň podľa zákona o správe daní a poplatkov zráža a odvádza k dátumu pripísania úroku za majiteľa účtu banka. Zrážku dane vykoná banka vo výške stanovenej platnými právnymi predpismi.

8. ZRUŠENIE BEŽNÉHO ÚČTU

8.1 Bežný účet môže byť zrušený z podnetu každej zo zmluvných strán. Podmienkou pre zrušenie bežného účtu zo strany majiteľa účtu pri zrušení zmluvy z akéhokoľvek dôvodu je vyrovnanie všetkých záväzkov voči banke vrátane záväzkov, ktoré vznikli z titulu ostatných produktov naviazaných na bežný účet. Pri zrušení účtu je klient povinný uviesť, ako sa naloží so zostatkom na účte a banka postupuje podľa pokynov a požiadaviek klienta, pokiaľ nie sú v rozpore s právnymi predpismi alebo podmienkami banky.

8.2 Majiteľ účtu môže účet, ku ktorému nebola vydaná platobná karta, zrušiť písomnou výpoveďou s okamžitou účinnosťou. V prípade, že k bežnému účtu bola vydaná platobná karta alebo poskytnutý iný produkt banky, končí zmluva dňom, kedy zanikne posledný záväzok (zmluvný vzťah) klienta súvisiaci s účtom či iným produktom; najneskôr však uplynutím výpovednej lehoty podľa zmluvy.

8.3 Banka môže účet zrušiť výpoveďou zmluvy i bez uvedenia dôvodu vo výpovednej lehote podľa zmluvy. K dátumu zrušenia účtu banka vyrovná svoje záväzky voči majiteľovi účtu.

8.4 Banka môže okrem toho okamžite zrušiť účet, ak:

8.4.1 do 1 mesiaca od otvorenia účtu nedošlo ku vkladu čiastky zodpovedajúcej aspoň minimálnemu kreditnému zostatku, alebo

8.4.2 účet vykazuje nulový zostatok, resp. účet nevykazuje minimálne kreditný zostatok a to po dobu dlhšiu ako 3 mesiace, alebo

8.4.3 majiteľ účtu porušuje obchodné podmienky alebo podmienky dohodnuté v zmluve.

8.5 Banka zruší účet bez výpovede, pokiaľ uplynula doba, na ktorú bol účet otvorený. Po zrušení účtu banka nepokračuje v prijímaní peňažných prostriedkov na účet a vo výplatach a platbách z účtu na základe príkazov, ktoré jej dal majiteľ účtu a osoby ním splnomocnené.

8.6 O zrušení bežného účtu, dátume, ku ktorému bol účet zrušený a o naložení so zostatkom informuje banka klienta formou výpisu z účtu.

8.7 Pokiaľ neurčí majiteľ účtu do uplynutia výpovednej doby, ako má byť so zostatkom na účte naložené, eviduje banka zostatok zrušeného bežného účtu počas doby do jeho premlčania bez úročenia.

8.8 Smrťou majiteľa účtu sa účet nezrušuje. Pokiaľ sa banka hodnoverne dozvie, že majiteľ účtu zomrel, k nasledujúcemu dňu účet zablokuje. t.j. neprijíma na účet žiadne platby ani neuskutočňuje žiadne platby z účtu. Banka nezodpovedá za prípadné škody, vzniknuté dedičom majiteľa účtu v období medzi smrťou majiteľa účtu a okamihom, keď bola banke hodnoverným spôsobom preukázaná smrť majiteľa účtu ako aj ako aj za škodu, ktorá vznikne neprijímaním a neuskutočňovaním platieb do času, kým sa banka dozvie o právoplatnom ukončení dedičského konania.

8.9 So zostatkom na účte, ktorého majiteľ zomrel, naloží banka podľa právoplatného osvedčenia o dedičstve alebo podľa právoplatného rozhodnutia súdu o nadobudnutí dedičstva po odrátaní poplatkov v súvislosti s vedením účtu.

9. SPRÁVY O ZÚČTOVANÍ A STAVE NA ÚČTOCH

- 9.1 Banka informuje majiteľa účtu spôsobom dohodnutým v zmluve o stave peňažných prostriedkov na účte a o vykonaných transakciách výpisom z účtu. Výpis z účtu je jeho majiteľovi odovzdávaný dohodnutým spôsobom.
- 9.2 Majiteľ účtu je povinný zabezpečiť doručiteľnosť bankovej pošty označením svojho mena a priezviska alebo obchodného mena na uvádzanej adrese.
- 9.3 Zmluvne dohodnuté osobné vyzdvihnutie výpisov z účtu a ostatných oznámení banky priamo na vyhradenom mieste banky musí obsahovať meno, adresu a číslo preukazu totožnosti osôb oprávnených tieto doklady za majiteľa účtu prevziať. Tieto doklady budú vydané len majiteľovi účtu a oprávneným osobám oproti predloženiu preukazu totožnosti alebo oproti podpisu podľa podpisového vzoru osobám splnomocneným na disponovanie s peňažnými prostriedkami na účte.
- 9.4 Výpisy a ďalšie oznámenia banky klientom môžu mať formu písomného dokladu zasielaného poštou, faxom, telexom, formu kompatibilných médií, elektronického diaľkového prenosu dát a pod., pokiaľ tak bolo dohodnuté v zmluve. Pokiaľ je medzi bankou a klientom dohodnuté, že si výpisy bude preberať priamo na dohodnutom obchodnom mieste, banka bude tieto výpisy uchovávať do konca kalendárneho roka nasledujúceho po roku ich vyhotovenia a pokiaľ nebudú prevzaté, môže ich banka skartovať. Klient môže požiadať za poplatok podľa aktuálneho Sadzovníka Poplatkov o vytlačenie výpisov, ktoré už boli skartované.
- 9.5 Banka neposkytuje informácie o stave na účte telefonicky a to ani majiteľom účtov, pokiaľ nebolo dohodnuté inak.
- 9.6 Banka zasiela klientovi informáciu o stave zostatku na účte, pričom ho požiada o potvrdenie správnosti zostatku na účte k poslednému dňu v roku. Klient sa zaväzuje potvrdiť banke do 14 kalendárnych dní po doručení výpisu správnosť zostatku. V prípade, že klient uvedenú skutočnosť nepotvrdí a banka neobdrží v tejto lehote žiadne námietky voči zostatku, považuje banka ňou uvádzaný zostatok za správny a schválený klientom.

10. VKLADOVÉ ÚČTY NA PEVNÝ TERMÍN

- 10.1 Banka otvára klientom vkladové účty na vklad na pevný termín v dohodnutej mene, výške a dĺžke trvania vkladu. Banka je povinná platiť z vkladov na vkladovom účte úroky podľa dohodnutej úrokovej sadzby. Aktuálne úrokové sadzby sú k dispozícii v pobočkách banky.
- 10.2 Klient berie na vedomie a súhlasí s tým, že Banka je oprávnená s prihladnutím na zmenu vo svojej obchodnej politike prípadne z dôvodu vývoja na finančnom trhu alebo zmien právnych predpisov, jednostranne meniť úrokové sadzby, pričom sa analogicky uplatní postup podľa bodu 8.2 týchto obchodných podmienok.
- 10.3 Vklady sú prijímané na pevný termín na krátkodobé a strednodobé obdobia, ktorých aktuálna dĺžka je k dispozícii v banke. Banka môže stanoviť minimálnu výšku vkladu na pevný termín v závislosti na dĺžke trvania vkladu a mene.
- 10.4 Pri vkladoch na pevný termín platí, že banka automaticky predĺži vklad na rovnaké obdobie s aktuálnou úrokovou sadzbou, pokiaľ neobdrží najneskôr 1 bankový pracovný deň pred splatnosťou od klienta iný pokyn.
- 10.5 Vklad na pevný termín je neodvolateľný po celú dohodnutú dobu. V prípade úmrtia majiteľa účtu sa vklady na pevný termín nerušia.
- 10.6 Pri žiadosti o uloženie vkladu nad 33.000,- EUR alebo ekvivalent v cudzej mene na pevný termín je možné s bankou dohodnúť individuálnu úrokovú sadzbu.
- 10.7 Hrubý úrokový výnos z vkladu na pevný termín je po ukončení splatnosti vkladu pripísaný podľa zmluvy na bežný účet alebo kapitalizovaný k istine vkladu a zároveň je odúčtovaná príslušná daň vo výške podľa platných právnych predpisov.
- 10.8 Zmluva o vkladovom účte zaniká a banka zruší vkladový účet, pokiaľ klient v lehote 3 mesiacov od uzavretia zmluvy nevloží na vkladový účet vklad v dohodnutej výške, alebo pokiaľ neostane na vkladovom účte minimálny zostatok.
- 10.9 V prípade, že si to budú vyžadovať zmeny v systéme banky alebo tak určia právne predpisy, banka je oprávnená uskutočniť zmenu čísiel vkladových účtov, pričom o tejto skutočnosti informuje klientov vhodným spôsobom v primeranej lehote.

11. ÚČET NA ZLOŽENIE ZÁKLADNÉHO IMANIA OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ

- 11.1 Obchodným spoločnostiam, ktorým zákon ukladá povinnosť zložiť základné imanie pred podaním návrhu na zápis spoločnosti do obchodného registra, otvorí banka bežný účet základného imania v mene EUR na základe spoločenskej zmluvy alebo zakladateľskej listiny s úradne overenými podpismi na dokumentoch. Výška a mena musí byť uvedená v spoločenskej zmluve/zakladateľskej listine.
- 11.2 Banka vydá osobe spravujúcej splatený vklad potvrdenie o výške prostriedkov zložených v banke za účelom splatenia základného imania.
- 11.3 Majiteľ účtu, na ktorý bol zložený vklad, nie je oprávnený prijímať na tento účet platby a vklady až do doby, kedy bude preukázané výpisom z obchodného registra, že obchodná spoločnosť bola zapísaná do obchodného registra. V prípade, že ku vzniku spoločnosti nedôjde, vráti banka peňažné prostriedky osobe spravujúcej vklady a účet zruší.

- 11.4 Po vzniku spoločnosti je majiteľ účtu povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť banke, ktorá mu zabezpečí disponovanie s účtom spôsobom uvedeným v časti A čl. 2.4.
- 11.5 Pri účtoch s výškou zložených peňažných prostriedkov nad 33.000,- EUR môžu byť dohodnuté individuálne podmienky úročenia.

12. ŠPECIFICKÉ PRODUKTY K BEŽNÉMU ÚČTU

- 12.1 K bežnému účtu poskytuje banka ďalej podľa svojich osobitných obchodných podmienok platobné karty, úvery, šekové knižky, atď.

13. ZÁKLADNÝ BANKOVÝ PRODUKT

- 13.1 Banka poskytuje Klientom základný bankový produkt v rozsahu a za podmienok stanovených v § 27c zákona č. 483/2001 Z.z. o bankách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 41/2016 Z.z. o základnom bankovom produkte, dojednaných v rámcovej zmluve o platobných službách.

B. BEZHOTOVOSTNÝ PLATOBNÝ STYK

1. NAKLADANIE S PEŇAŽNÝMI PROSTRIEDKAMI

- 1.1 Klient môže vykonávať bezhotovostné platby prevodom peňažných prostriedkov z účtu prostredníctvom:

- 1.1.1 platobného príkazu na úhradu/SEPA úhradu jednorazového alebo trvalého,
1.1.2 platobného príkazu na inkaso/SEPA inkaso,
1.1.3 šeku na zúčtovanie,
1.1.4 platobnej karty.

Klient môže prijímať bezhotovostné platby aj prostredníctvom prevodného príkazu na inkaso. Pokiaľ nie je určené inak, nevyžaduje banka k príkazom na prevod predloženie dokumentov preukazujúcich vznik obchodného záväzku alebo právny nárok na vykonanie úhrady.

2. PREVODNÝ PRÍKAZ

- 2.1 Platobné príkazy predkladá majiteľ účtu alebo osoba oprávnená na základe aktuálneho podpisového vzoru:

- 2.1.1 vo forme písomných príkazov doručených osobne do banky, alebo

- 2.1.2 elektronicky prostredníctvom produktov aktuálne ponúkaných bankou v oblasti elektronického bankovníctva za podmienok stanovených rámcovou zmluvou o platobných službách.

- 2.2 Písomné platobné príkazy predkladá klient banke na tlačivách banky alebo na univerzálnych tlačivách, vopred odsúhlasených bankou. Platobné príkazy musia byť vyplnené úplne, správne, čitateľne a jednoznačne. Údaje v tlačive nie je možné prepisovať ani inak meniť. Platobné príkazy, ktoré nespĺňajú tieto podmienky, nie je banka povinná realizovať a môže ich vrátiť klientovi ako nerealizovateľné. V prípade pochybností môže Banka v záujme bezpečnosti kontaktovať klienta a overiť náležitosti príkazu. Vykonanie platieb podľa formálne správne podaných príkazov garantuje banka v lehotách dojednaných v zmluve. Na požiadanie banky potvrdí prevzatie príkazu odtlačkom pečiatky na kópii príkazu.

- 2.3 Písomné platobné príkazy sú účinné len pokiaľ sú podpísané majiteľom alebo osobami splnomocnenými disponovať s peňažnými prostriedkami v súlade s podpisovými vzormi k danému účtu.

- 2.4 Z platobných príkazov na platby do zahraničia musí byť nesporné zrejмый účel požadovaného platobného styku. Zmeny, potvrdenie alebo opakovanie či žiadosť o storno platobného príkazu musí byť viditeľne vyznačené na formulári príkazu. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú nevyznačením platieb viazaných lehotou a platieb, pri ktorých ich omeškanie môže spôsobiť škodu prevyšujúcu ušlý úrok.

- 2.5 Banka je povinná pri každej platobnej službe požadovať preukázanie totožnosti klienta. Klient je povinný vyhovieť každej takejto žiadosti Banky. Za účelom ochrany majetku klienta je banka oprávnená požadovať na preukázanie totožnosti klienta aj viacero úradných dokladov osvedčujúcich jeho totožnosť, alebo zodpovedanie doplňujúcich informácií týkajúcich sa bankových produktov, ktoré banka klientovi poskytuje. Za doklad totožnosti sa na účely preukázovania totožnosti pri platobných príkazoch považuje najmä: občiansky preukaz, cestovný pas, doklad o povolení na pobyt pre cudzinca a doklad totožnosti občanov členských štátov Európskej únie.

- 2.6 Predpísané náležitosti platobného príkazu tvoria:

2.6.1 PRI TUZEMSKOM PLATOBNOM PRÍKAZE:

- 2.6.1.1 označenie, či sa jedná o príkaz na úhradu alebo príkaz na inkaso

- 2.6.1.2 bankové spojenie príkazcu

- 2.6.1.3 bankové spojenie príjemcu

- 2.6.1.4 čiastka uvedená číselne (suma prevádzaných prostriedkov)

- 2.6.1.5 označenie meny (pokiaľ nie je označená, má sa za to, že sa jedná o platbu v EUR)

- 2.6.1.6 podpis príkazcu, zhodný s podpisovým vzorom k účtu príkazcu; v prípade platobného príkazu doručeného banke prostredníctvom elektronického bankovníctva zmluvne dohodnutá identifikácia príkazcu,

- 2.6.1.7 miesto a dátum vyhotovenia platobného príkazu

- 2.6.1.8 konštantný symbol (charakter platby) - číselný údaj obsahujúci najviac 10 znakov, je povinný len v prípade, že tak určuje Opatrenie č. 9/2002 NBS o spôsobe tvorby, štruktúre a zozname konštantných symbolov používaných v platobnom styku a Opatrenie NBS č. 12/2002, ktorým sa usmerňuje platobná bilancia Slovenskej republiky alebo v prípade, že sa jedná o platbu, ktorá je príjmom štátneho rozpočtu alebo výdajom štátneho rozpočtu,

NEPOVINNÉ ÚDAJE:

- 2.6.1.9 dátum splatnosti, ktorým je deň, kedy majú byť peňažné prostriedky odpísané z účtu platiteľa
- 2.6.1.10 variabilný symbol - číselný údaj obsahujúci najviac 10 znakov
- 2.6.1.11 špecifický symbol - číselný údaj obsahujúci najviac 10 znakov
- 2.6.1.12 textová správa - ľubovoľný text obsahujúci najviac 140 znakov.

V prípade neuvedenia nepovinných údajov bližšie špecifikujúcich platbu banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla príkazcovi v dôsledku ich neuvedenia;

2.6.2 PRI CEZHRANIČNOM PLATOBNOM PRÍKAZE:

- 2.6.2.1 presný názov a adresa príkazcu
- 2.6.2.2 označenie, či sa jedná o tuzemca alebo cudzozemca
- 2.6.2.3 číslo účtu príkazcu
- 2.6.2.4 čiastka uvedená číselne (peňažná suma)
- 2.6.2.5 označenie meny v ISO kóde (pokiaľ nie je označená, má sa za to, že sa jedná o platbu v EUR)
- 2.6.2.6 presný názov a adresa príjemcu
- 2.6.2.7 číslo účtu príjemcu alebo IBAN
- 2.6.2.8 presný a neskrátený názov banky príjemcu, jej adresa
- 2.6.2.9 BIC alebo kód banky príjemcu
- 2.6.2.10 symboly devízovej štatistiky
- 2.6.2.11 platobný titul - kódové označenie, pri platbe do výšky 12 500 EUR vykonávanú v eurách zo Slovenskej republiky do iného členského štátu Európskej únie alebo iného štátu tvoriaceho Európsky hospodársky priestor nemusí byť uvedený
- 2.6.2.12 označenie, kto bude hradiť poplatky
- 2.6.2.13 kód krajiny príjemcu platby
- 2.6.2.14 podpis príkazcu, zhodný s podpisovým vzorom k účtu príkazcu, v prípade platobného príkazu doručeného Banke prostredníctvom elektronického bankovníctva zmluvne dohodnutá identifikácia príkazcu
- 2.6.2.15 miesto a dátum vystavenia platobného príkazu

NEPOVINNÉ ÚDAJE:

- 2.6.2.16 účel platby - informácia pre príjemcu na bližšiu identifikáciu platby;
- 2.6.2.17 účel úhrady slovom;
- 2.6.2.18 doplňujúce údaje - odkazy súvisiace so spracovaním prevodu pre banku.

V prípade neuvedenia nepovinných údajov bližšie špecifikujúcich platbu banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla príkazcovi v dôsledku ich neuvedenia; banka je oprávnená v záujme majiteľa účtu určiť spôsob vykonania a použiť korešpondenčné vzťahy podľa vlastného výberu.

- 2.7 Pokiaľ odovzdáva klient viac ako tri platobné príkazy na úhradu/inkaso, predkladá ich na formulári hromadný príkaz na úhradu/inkaso. Do hromadného príkazu na úhradu/inkaso je možné zahrnúť len tuzemské príkazy s rovnakou splatnosťou.
- 2.8 Opakujúce sa platby a prevody môžu byť odovzdané banke formou trvalého platobného príkazu na úhradu/inkaso na formulári banky. Trvalými príkazmi sa vykonávajú pravidelne sa opakujúce platby alebo prevody pre rovnakého príjemcu splatné v rovnakom termíne.
- 2.9 Banka skúma len formálne náležitosti platobných príkazov, nie však oprávnenosť jednotlivých platieb. Okrem toho za úplnosť, vecnú správnosť a pravdivosť údajov uvedených na príkaze, najmä údajov, ktoré by spôsobili chybné smerovanie platby, je zodpovedný majiteľ účtu a banka nezodpovedá za nesprávne smerovanie platby z údajov, ktoré uviedol príkazca. Pokiaľ je na vykonanie príkazu potrebné akékoľvek povolenie, prípadne ohlásenie, predkladá klient tento dokument súčasne s platobným príkazom, v opačnom prípade banka nie je povinná príkaz zrealizovať.
- 2.10 V prípade, že príkaz nespĺňa predpísané náležitosti, je poškodený alebo nečitateľný, podpis nezodpovedá presne podpisovému vzoru uloženému v banke alebo obsahuje údaje, ktoré nie sú obsiahnuté v podpisovom vzore (napr. pečiatka, podpis ďalšej osoby, iné číslo pečiatky), banka tento príkaz neakceptuje. Banka nevykoná príkaz, pokiaľ na účte nie je dostatok peňažných prostriedkov. Banka taktiež nevykoná príkaz, pokiaľ existuje dôvodné podozrenie, že príkaz je v rozpore s právnymi predpismi alebo dobrými mravmi. Banka nezodpovedá za škody vzniknuté nevykonaním príkazu.

3. LEHOTY

- 3.1 Banka vykoná platby v lehotách uvedených v aktuálnych informáciách o tzv. cut-off time a lehotách na vykonanie platobných príkazov, ktoré uverejňuje na obchodných miestach banky a na internete.
- 3.2 Banka nezodpovedá za dodržanie lehôt a spôsob spracovania príkazu inými peňažnými ústavmi, t.j. bankou príjemcu alebo sprostredkujúcou bankou.

4. ZÚČTOVANIE

- 4.1 Banka zúčtuje riadne spracovaný platobný príkaz na úhradu ako aj súhlas s inkasom (ďalej spoločne ako „príkaz na platbu“) do výšky voľných peňažných prostriedkov na účte, resp. do výšky dohodnutého úveru, ak bol tento dojednaný osobitnou zmluvou a pri súhlase s inkasom tiež do výšky limitu, ak bol klientom zadaný.
- 4.2 Majiteľ účtu je oprávnený vystavovať príkazy na platbu len na čiastky do výšky peňažných prostriedkov na účte, resp. do výšky zmluvne dohodnutého úveru, ktoré má k dispozícii v čase splatnosti príkazu na platbu.
- 4.3 Banka nevykonáva čiastočné zúčtovanie príkazov na platbu.
- 4.4 Banka informuje majiteľa účtu o nezúčtovaní príkazu na platbu v dôsledku nedostatku peňažných prostriedkov. Pokiaľ nie je na účte dostatok peňažných prostriedkov na zúčtovanie celej čiastky uvedenej na doručených splatných príkazoch na platbu, príkaz na platbu bude po 3 pracovných dňoch automaticky vyradený z bankového informačného systému. V prípade nezrealizovania platby na základe súhlasu s inkasom banka odošle neúčtovnú správu „odmietnutie inkasa“ banke, od ktorej dostala výzvu na inkaso. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v dôsledku nevykonania finančnými prostriedkami nekrytého príkazu.
- 4.5 Ak na účte klienta nie je dostatočné finančné krytie na vykonanie viacerých splatných platieb, banka rozhodne, ktoré príkazy na platbu budú vykonané. Pri nevykonaných platbách postupuje banka podľa čl. 4.4 časti B týchto podmienok.
- 4.6 Trvalý platobný príkaz na úhradu doručený neskôr ako dva bankové pracovné dni pred jeho prvou zamýšľanou splatnosťou je banka oprávnená po prvý raz zrealizovať až v najbližšom nasledujúcom období splatnosti.
- 4.7 Všetky operácie na účtoch sa vykonávajú v mene účtu. Konverziu voľne zameniteľných mien vykonáva banka podľa kurzov uvádzaných na kurzovom lístku. Konverzie nad limitovanú čiastku určenú aktuálnym Sadzovníkom sú vykonávané podľa výmenných kurzov vyplývajúcich z aktuálnej situácie na medzibankovom devízovom trhu.
- 4.8 Použitie kurzov pri jednotlivých transakciách je spravidla nasledovné: Cezhraničné a zahraničné platby vychádzajúce s odpísaním čiastky príkazu z EUR účtu sú prepočítavané kurzom devíza predaj, cezhraničné a zahraničné platby došlé v prospech EUR účtov sú prepočítavané kurzom devíza nákup, platby v cudzej mene na ťarchu cudzomenového účtu (mena účtu nie je menou platby) sú prepočítavané kurzom devíza nákup. Platby v menách, ktoré nie sú uvedené v kurzovom lístku banky, vyplývajú z aktuálnej situácie na medzibankovom devízovom trhu.
- 4.9 Pokiaľ dôjde k chybnému zúčtovaniu, opraví banka vlastné chybné zúčtovanie alebo chybné zúčtovanie inej banky z vlastného podnetu, z podnetu majiteľa účtu alebo inej banky v najkratšom možnom termíne. Opravu vykoná aj bez súhlasu majiteľa účtu.
- 4.10 Ako súčasť opravného zúčtovania nahradí banka majiteľovi účtu škodu vo výške úrokov z peňažných prostriedkov na účte za obdobie, kedy s nimi majiteľ nemohol nakladať.
- 4.11 Banka zásadne nevykonáva opravu zúčtovania vzniknutého na základe chybné vystaveného platobného príkazu zo strany klienta. Platba vykonaná na základe chybné vystaveného platobného príkazu voči neoprávnenej osobe je právnym vzťahom medzi platiteľom a príjemcom.
- 4.12 Ak majiteľ účtu zadal súhlas s inkasom v prospech zmluvných partnerov banky, je banka oprávnená vykonať inkaso aj v prípade, že došlo ku zmene bankového spojenia príjemcu.

C. HOTOVOSTNÝ PLATOBNÝ STYK

1. IDENTIFIKÁCIA

- 1.1 Pri všetkých hotovostných operáciách vyžaduje banka preukázanie totožnosti osoby požadujúcej vykonanie služby platným preukazom totožnosti; identifikačné údaje si banka zaznamená. Banka môže od preukázania totožnosti pri výmene bankoviek alebo mincí za bankovky alebo mince iných nominálnych hodnôt v tej istej mene výnimočne upustiť.

2. ZLOŽENIE HOTOVOSTI

- 2.1 Vklady v hotovosti prijíma banka na účty v nej vedené v priestoroch bankou na to určených a v pokladničných hodinách. Hotovosti sú prijímané na základe príkazu (pokladničného dokladu) osoby skladajúcej hotovosť na prepážke pokladne alebo po dohode s bankou prostredníctvom zapečatených kaziet a nočného trezoru.
- 2.2 Pri zložení hotovosti nad 2 000,- EUR alebo ekvivalentu v cudzej mene predkladá osoba skladajúca hotovosť vyplnený výpočet skladaných bankoviek a mincí.

3. VÝBERY HOTOVOSTI

- 3.1 Hotovosť vyberá majiteľ účtu alebo splnomocnené osoby v bankových priestoroch na to určených na prepážke pokladne prostredníctvom pokladničného dokladu na výber, šekom vystaveným na výber, platobnou kartou v bankomate alebo na prepážke banky.

- 3.2 Pri výbere hotovosti nad 10 000,- EUR sú majiteľ účtu alebo splnomocnené osoby povinné predložiť minimálne 2 bankové pracovné dni vopred oznámenie o výbere hotovosti vrátane vyplneného druhu výpočtu vybraných hodnôt bankoviek a mincí. Pri výbere hotovosti v cudzích menách vo výške zodpovedajúcej ekvivalentu 4 000,- EUR sú majiteľ účtu alebo ním splnomocnená osoba povinní predložiť oznámenie ako pri výbere hotovosti v EUR najmenej 2 bankové dni pred plánovaným výberom.
- 3.3 Vyplnený výpočet vybraných hodnôt bankoviek a mincí ďalej majiteľ alebo splnomocnené osoby predkladajú vždy, kedykoľvek má vybraná čiastka obsahovať klientom požadované počty konkrétnych hodnôt bankoviek a mincí.
- 3.4 Prevzatie hotovosti potvrdí príjemca svojim podpisom v súlade s podpisovým vzorom na pokladničnom doklade. Na uplatňovanie reklamácií po tomto okamihu nebude braný zreteľ. Na prepočítavanie hotovosti banka vytvára vhodné podmienky.

4. NÁKUP DEVÍZOVÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Banka nakupuje devízové prostriedky znejúce na meny uvedené kurzovom lístku Európskej centrálnej banky (ECB) v súlade s platnými právnymi predpismi alebo všeobecnými bankovými zvyklosťami. O vykonanom nákupe vystaví banka doklad.
- 4.2 Devízové prostriedky znejúce na meny neuvedené v kurzovom lístku, ECB devízové prostriedky, u ktorých je pochybnosť o ich pravosti, a bankovky značne poškodené banka nenakupuje, ale len ich prijíma na inkaso.
- 4.3 Banka nakupuje valuty stiahnuté z obehu emisnou bankou, pri ktorých je touto bankou stanovená prekluzívna lehota na ich výmenu.
- 4.4 Cestovné šeky banka nakupuje za podmienok stanovených vystaviteľom.

5. PREDAJ DEVÍZOVÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predaj devízových prostriedkov vykonáva banka spôsobom zodpovedajúcim bankovým zvyklostiam. Pre predaj devízových prostriedkov platia primerane ustanovenia tretej časti, čl. IV. o nákupe devízových prostriedkov.

D. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. ČLÁNOK I.

- 1.1 V súvislosti s poskytovaním bankových služieb podáva banka základné informácie o rozsahu a podmienkach poskytovaných služieb.
- 1.2 Pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak a nejedná sa o prípady, keď banka sama iniciatívne a neadresne informuje o určitých skutočnostiach, banka nepreberá iné povinnosti než tie, ktoré sú určené v obchodných podmienkach banky, najmä nepreberá povinnosť informovať o predpokladaných pohyboch devízových kurzov jednotlivých mien, úrokových sadzbách na jednotlivé meny, kurzoch cenných papierov a predpokladaných pohyboch hodnôt iných cenností, bez ohľadu na to, či boli alebo neboli prevzaté do úschovy.

2. ČLÁNOK II.

- 2.1 Banka nezodpovedá za škody spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (poruchy v prevádzke, ktoré vznikli z dôvodov nie na strane banky, štrajky, živelné pohromy a pod.). Banka o týchto okolnostiach informuje všeobecne prístupnou formou ihneď potom, čo sa o nich dozvie a ako náhle to je možné.

3. ČLÁNOK III.

- 3.1 Písomné oznámenia banky sú zasielané zásadne ako obyčajná zásielka. O tom, či má byť oznámenie zaslané formou doporučenej zásielky, doporučenej zásielky do vlastných rúk, ako cenný list a pod. rozhoduje banka. Platí, že oznámenia sú považované za doručené za podmienok uvedených v časti D čl. 3.2, pokiaľ boli odoslané na adresu, ktorá sa zhoduje s adresou, na ktorú je vedený účet alebo poskytovaná banková služba, pokiaľ nebolo výslovne písomne dohodnuté iné miesto pre doručovanie písomností.
- 3.2 Písomné oznámenia (korešpondenciu) najmä oznámenie o ukončení zmluvného vzťahu, výpoveď zmluvného vzťahu, vyhlásenie okamžitej splatnosti úveru, výzva k úhrade splátok a pod. adresuje banka klientovi na adresu klienta uvedenú v príslušnej zmluve, dohode, v príslušnom právnom úkone alebo i osobne vo svojom obchodnom mieste. V prípade, že klient odmietne písomnosť prevziať, považuje sa písomnosť za doručení okamihom odmietnutia. V prípade, že si klient doporučenú zásielku neprevzme z pošty, či od iného doručovateľa v odbernej lehote a vráti sa zásielka určená klientovi ako nevyzdvihnutá v odbernej lehote alebo adresát neznámy, súhlasí klient s tým, že zásielka sa považuje za doručení tretím dňom odo dňa, čo bola zásielka odovzdaná na poštovú prepravu, bez ohľadu na to, či sa klient so zásielkou oboznámil alebo nie.
- 3.3 Pokiaľ nie je dohodnuté inak, banka zásielky nepoistuje.

- 3.4 Písomné dispozície na vykonanie bankových služieb sú považované za doručené, pokiaľ boli doručené na pobočku banky v Slovenskej republike.

4. ČLÁNOK IV.

- 4.1 Banka nezodpovedá za pravosť, úplnosť, platnosť či vecnú správnosť dokumentov, ktoré sú banke z akéhokoľvek dôvodu predkladané.

- 4.2 Listiny akéhokoľvek druhu musia byť banke predložené vždy v jazyku slovenskom (v úradnom preklade), s prihladnutím na okolnosti môže banka akceptovať doklady v jazyku českom a/alebo nemeckom. V každom prípade je vždy rozhodujúce slovenské znenie dokumentov. Banka nie je povinná vykonať obchodný prípad alebo poskytovať služby, pokiaľ klient uvedenú požiadavku nespĺní.
- 5. ČLÁNOK V.**
- 5.1 Cena za poskytované bankové služby je uvedená v platnom Sadzobníku poplatkov a/alebo v Sadzobníku úrokových sadzieb, ktorý je k dispozícii na všetkých pobočkách a na webovom sídle banky.
- 6. ČLÁNOK VI.**
- 6.1 Právne vzťahy vzniknuté medzi bankou a majiteľom účtu v súvislosti s vedením účtu a vykonávaním akýchkoľvek operácií alebo platobných služieb na účtoch uvádzaných v týchto Obchodných podmienkach sa riadi, pokiaľ nebolo v osobitných podmienkach alebo jednotlivých dohodách či ustanoveniach dohodnuté niečo iné, právom Slovenskej republiky.
- 7. ČLÁNOK VII.**
- 7.1 Banka je povinná zisťovať a spracovávať v súlade so zákonom o bankách údaje o osobách (vrátane údajov citlivých), ktorým poskytuje svoje služby, aby mohol byť bankový obchod uskutočnený. Klient je v zmysle zákona o bankách pri každom obchode každej takejto žiadosti vyhovieť. V opačnom prípade banka obchod nevykoná.
- 7.2 Banka oboznámi klienta na jeho žiadosť s osobnými údajmi, ktoré sú o ňom v súvislosti s bankovou službou spracovávané.
- 8. ČLÁNOK VIII.**
- 8.1 Platné obchodné podmienky banky sú k dispozícii na pobočkách.
- 8.2 V súvislosti so zmenou príslušných právnych predpisov alebo obchodnej politiky si banka vyhradzuje právo obchodné podmienky banky jednostranne zmeniť. O tejto zmene a jej účinnosti informuje banka zverejnením na svojom webovom sídle a vo svojich prevádzkových priestoroch. Ak je Klientom spotrebiteľ, jednostranne zrealizovaná zmena nemôže byť v neprospech Klienta, pričom banka zároveň písomne informuje Klienta o zmene obchodných podmienok e-mailom, poštou, prostredníctvom elektronických služieb (e-banking/App), alebo formou informácie na výpise z účtu. Ak Klient so zmenami podľa predchádzajúcej vety nesúhlasí, má právo na okamžité ukončenie zmluvného vzťahu s Bankou pred navrhovaným dňom účinnosti týchto zmien. Za okamžité zrušenie zmluvného vzťahu z tohto dôvodu nie je Klient povinný platiť žiadny poplatok; je však povinný uhradiť všetky záväzky, ktoré Klientovi vznikli počas trvania zmluvného vzťahu a z dôvodu ich ukončenia v zmysle osobitných predpisov a zmluvných dojednaní.
- 8.3 Pokiaľ klient nesúhlasí so zmenou obchodných podmienok banky, je povinný svoj nesúhlas banke písomne oznámiť najneskôr do nadobudnutia účinnosti zmien. Ak sa v tejto lehote k zmenám nevyjadrí, platí, že zmeny schválil.
- 8.4 Prevádzkové hodiny banky sú zverejnené na vstupoch do pobočiek banky.

Tieto obchodné podmienky upravujú vzťahy medzi klientmi a bankou na území Slovenskej republiky a nadobúdajú účinnosť dňa 01.09.2018. Prednostne platia ustanovenia dohodnuté v Rámcovej zmluve o platobných službách.

Oberbank AG

Oberbank AG pobočka zahraničnej banky v Slovenskej republike

.....
Klient:

.....
Klient: